



Економски факултет
УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

РЕВИЗИЈА

План рада на предмету

Модул: Рачуноводство, ревизија и финансијско управљање, Пословна анализа и консалтинг

Година: IV

Семестар: Јесењи

Фонд часова: 60П+60В

ЕСПБ: 10

I ЦИЉ ПРЕДМЕТА

- Оспособљавање студената да ефективно допринесу обављању екстерне ревизије засноване на ризицима у складу са међународним професионалним стандардима
- Развијање дипломаца способних да етички резонују у ревизорској пракси

II ИСХОДИ ПРЕДМЕТА

Студент ће бити у могућности да:

- **Објасни природу, сврху и регулаторно окружење екстерне ревизије**
 - √ Препозна кључне факторе који су довели до развоја екстерне ревизије
 - √ Идентификује главне елементе дефиниције екстерне ревизије
 - √ Објасни сврху екстерне ревизије
 - √ Разликује екстерну ревизију финансијских извештаја од других врста ревизије, других услуга уверавања и услуга сродних ревизији
 - √ Истакне карактеристике регулаторног окружења екстерне ревизије
 - √ Објасни уобичајену организацију ревизорских фирми
- **Примени концептуални оквир за етичко понашање у извођењу ангажмана ревизије и донесе одговарајуће етичке судове**
 - √ Спозна значај професионалне етике и Етичког кодекса
 - √ Објасни меродавне етичке принципе и захтеве у погледу независности
 - √ Препозна претње по етичко понашање и оцени њихову значајност
 - √ Определи одговарајуће мере заштите
 - √ Дискутује о дисциплинским мерама против ревизора
- **Примени кључне концепте ревизије, укључујући концепт професионалног скептицизма**
 - √ Одреди професионалне и законске одговорности ревизора
 - √ Примени концепт тврдњи и ризика на финансијске извештаје
 - √ Идентификује основне циклусе трансакција
 - √ Оцени поузданост и релевантност ревизијских доказа

- √ Објасни и примени ревизијске поступке
- √ Развије критички приступ у виду професионалног скептицизма
- √ Користи одговарајућу ревизијску документацију и повезана правила
- √ Анализира елементе система контроле квалитета ревизорске фирме
- **Објасни процедуре прихватања ангажмана ревизије**
 - √ Укаже на значај доношења одлуке о прихватању новог клијента/наставку сарадње са постојећим клијентом
 - √ Опише поступке испитивања интегритета клијента
 - √ Оцени етичку усклађеност
 - √ Објасни потребу и начин комуникације са претходним ревизором
 - √ Одреди елементе писма о ангажовању
- **Идентификује и оцени ризике материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима и размотри одговор на ризике**
 - √ Објасни значај и начин планирања у ревизији – приступ заснован на ризицима
 - √ Објасни изворе и поступке стицања сазнања о клијенту
 - √ Идентификује ризике МЗПИ у задатим околностима
 - √ Предложи ревизијске поступке као прикладан одговор на идентификоване ризике
 - √ Оцени ризик криминалне радње у односу на идентификоване факторе ризика
 - √ Објасни реаговање ревизора на ризик криминалних радњи
- **Анализира систем интерне контроле, укључујући дизајнирање тестова контрола**
 - √ Објасни појам и компоненте интерне контроле
 - √ Опише поступке стицања и документовања сазнања о интерној контроли
 - √ Закључује о висини контролног ризика
 - √ Одреди прикладне тестове контрола
 - √ Идентификује недостатке у контролама и њихове последице
 - √ Тумачи резултате у случају примене узорковања ради испитивања појаве атрибута
 - √ Закључује о даљим ревизијским поступцима
- **Разликује суштинске тестове прикладне за поједине тврдње о салдима рачуна, трансакцијама и обелодањивањима**
 - √ Разликује три категорије тестова детаља
 - √ Објасни примену суштинских аналитичких поступака
 - √ Селектује прикладне поступке за тестирање појединих тврдњи
 - √ Закључи о односу тестова контрола и суштинских тестова
- **Утврди кораке и поступке у завршној фази ревизије**
 - √ Утврди поступке у вези са тестирањем презентације и обелодањивања
 - √ Утврди поступке тестирања потенцијалних обавеза
 - √ Утврди поступке тестирања накнадних догађаја
 - √ Утврди поступке тестирања претпоставке сталности пословања
 - √ Објасни сврху завршних аналитичких поступака

- √ Упореди различите типове погрешних исказа и њихов третман од стране ревизора
- √ Анализира материјалност некоригованих погрешних исказа
- **Дискутује форму, садржај и важност ревизорског извештаја**
 - √ Образложи саставне делове ревизорског извештаја, њихову формулацију и смисао
 - √ Анализира околности ради идентификације кључних питања ревизије
 - √ Разликује околности које опредељују тип ревизорског мишљења
 - √ Објасни значај и садржај додатне комуникације са лицима одговорним за корпоративно управљање тип ревизорског мишљењ
- **Објасни улогу, извођење и професионални оквир интерне ревизије**
 - √ Објасни циљ интерне ревизије и њену улогу у домену корпоративног управљања, интерне контроле и управљања ризиком
 - √ Разликује услуге уверавања од услуга саветовања
 - √ Представи професионални оквир интерне ревизије
 - √ Објасни начин спровођења ангажмана интерне ревизије (планирање, извођење, извештавање, праћење извршења препорука)
 - √ Упореди интерну и екстерну ревизију
 - √ Анализира факторе на основу којих екстерни ревизори просуђују о коришћењу рада интерних ревизора

III САДРЖАЈ/СТРУКТУРА ПРЕДМЕТА

Табела 1: Садржај разврстан по недељама семестра

	ПРЕДАВАЊА (теме по недељама)	ВЕЖБЕ (теме по недељама)
1.	Увод у ревизију	Увод у ревизију
2.	Етика у ревизорској професији	Етика у ревизорској професији
3.	Етика у ревизорској професији	Етика у ревизорској професији
4.	Кључни концепти, процес и регулаторни оквир ревизије	Кључни концепти, процес и регулаторни оквир ревизије
5.	Ревизијски докази и поступци	Ревизијски докази и поступци
6.	Ревизијски докази и поступци	Ревизијски докази и поступци
7.	Ревизијска документација	Ревизијска документација
8.	Прихватање и разумевање клијента	Прихватање и разумевање клијента
9.	Оцењивање ризика и реаговање на ризике	Оцењивање ризика и реаговање на ризике
10.	Интерна контрола	Интерна контрола
11.	Тестови контрола	Тестови контрола
12.	Суштински тестови	Суштински тестови
13.	Завршна фаза ревизије	Завршна фаза ревизије
14.	Ревизорски извештај	Ревизорски извештај
15.	Интерна ревизија	Интерна ревизија

IV МЕТОДЕ ИЗВОЂЕЊА НАСТАВЕ

- Предавања,
- Презентација примене теоријских концепата у пракси

- Анализа историјских случајева из ревизорске праксе
- Дискусије,
- Студије случаја,
- Решавање проблема.

V ПРАЋЕЊЕ, ВРЕДНОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ СТУДЕНАТА

Предиспитне активности студената

Оцењују се следећи облици рада студената: учешће у активностима на часовима и колоквијум.

Учешће у активностима на часовима је важно, како би студенти лакше и брже овладали исходима који су предвиђени на предмету, као и добили повратне информације о свом напредовању. Поени за активности на часовима додељују се након завршеног двочаса оним студентима који су активно учествовали у дискусијама и решавању студија случајева и проблема. Квалитети који се вреднују су релевантност, потпуност и исправност датих одговора, критичко размишљање и комуникационе вештине. Максималан број поена који студент може да стекне путем учешћа у активностима на часовима је 10.

У току семестра организује се један колоквијум. Колоквијум носи 50 поена и односи се на теме обухваћене у поглављима I-VII уџбеника.

Колоквијум садржи:

- a. десет питања на заокруживање. Свако питање носи по 1 поен, тако да питања на заокруживање могу да донесу максимално 10 поена.
- b. четири задатка
 - √ један задатак из области професионалне етике, који представља комбинацију краћег есејског питања и решавања студије случаја. Број поена је 12.
 - √ један задатак из области планирања ревизије и оцењивања ризика, који представља комбинацију краћег есејског питања и решавања студије случаја. Број поена је 18.
 - √ једно краће есејско питање из области прихватања и разумевања клијента. Број поена је 6.
 - √ једно краће есејско питање из преосталих области. Број поена је 4.

Максималан број поена који студент остварује на предиспитним активностима је 50, што је могуће остварити путем стицања максималног броја поена на колоквијума или путем комбинације поена стечених по основу активности на часовима и оних добијених на колоквијуму.

За студенте који нису били у могућности да реализују предиспитне активности биће организовани поправни колоквијуми у јунском и септембарском испитном року.

Завршни испит

Завршни испит се полаже писменим путем. Задаци на испиту су комбинација теоријских питања и решавања студија случаја. Укупно има 4 задатака: област интерне контроле (18 поена), област суштинских поступака (14 поена), област завршавања ревизије и ревизорског извештаја (12) и област интерне ревизије (6 поена). Испит се сматра положеним са 26 и више поена.

Коначна оцена се изводи на основу збира поена са положеног колоквијума (увећаних максимално за десет поена по основу активности на часовима и до максималних 50 поена) и поена са завршног испита.

Структура испитивања је таква да покрива проверу достигнућа свих предвиђених исхода на предмету Ревизија. Исходи који се односе на објашњења И дискусије тестирају се преваходно путем теоријских питања, док се способност студената да примене, анализирају и оцењују у контексту ревизије тестира путем задатака базираних на студијама случајева.

VI ЛИТЕРАТУРА

Тодоровић М., Вучковић Милутиновић С., 2021, *Ревизија*, Центар за издавачку делатност Економског факултета, Београд.

Препоручена литература на енглеском

Johnstone K., Gramling A., Rittenberg L., 2018, *Auditing: A Risk Based-Approach*, 11th edition, Cengage Learning.

VII НАСТАВНИЦИ И САРАДНИЦИ

Проф. др Мирослав Тодоровић
miroslav.todorovic@ekof.bg.ac.rs
Време пријема:
Кабинет 522

Др Савка Вучковић Милутиновић
savka.vuckovic@ekof.bg.ac.rs
Време пријема: четвртак 12-14
Кабинет 418